10 Дәріс- Қызметкерлерді оқыту және дамыту жүйесі

Сұрақтар:

1. Қызметкерлерді оқыту
2. Персоналдың білімін жетілдіру және дамыту

Дәріс мақсаты- магистранттарды қызметкерлерді оқыту мен білімін көтеру саласында жан-жақты мәліметтер беру

Қызметкерлерді оқыту

Қызметкерлерді оқыту және дамыту кәсіпорынды стратегиялық дамыту талаптары мен болашағы ескеріле отырып, қызметкерлер біліктілігінің қажетті деңгейін қалыптастыру және қолдау мақсатында жүзеге асырылады.

Қызметкерлерді оқытуға жұмсалған қаражат кәсіпорынның адам ресурстарын дамытуға арналған ұзақ мерзімді инвестиция болып табылады.

Компания қызметкерлерді оқыту және дамыту саласындағы міндеттері:

* оқыту қажеттілігін анықтау, жоспарлау және бюджеттеу, оқуды ұйымдастыру және оның тиімділігін бақылауды қамтитын оқыту жүйесін әзірлеу және енгізу;
* компанияның бизнес-үдерістерінің ерекшелігіне сәйкес корпоративтік оқытуды құру;
* корпоративтік оқыту стандарттарын қалыптастыру;
* қызметкерлерді оқыту және дамыту барысында үздік әлемдік тәжірибені, білімді, еңбекті ұйымдастырудың тиімді әдістерін пайдалану;
* оқыту барысында қызметкерлерді жалпы дамыту: ішкі үйретушілер, тәлімгерлер институтын қалыптастыру, басқару қорын дамыту, корпоративтік мәдениет деңгейін арттыру;
* қызметкерлерді жұмыстың тиімділігін арттыруға бағыттау.

Компания қызметкерлерін оқыту және дамыту төмендегідей қағидаттарға негізделеді:

жүйелілік – кәсіби оқыту және кәсіби даму жүйесінің барлық элементтері кәсіпорынның стратегиялық мақсатына бағынуға тиіс;

қарқындылық пен икемділік – кәсіпорынның мақсаттарын түзету және міндеттерін өзгерту оқытудың мақсаттары, бағыттары, басымдылықтары, әдістері мен нысандарын өзгертуге тиіс;

жүйелілік пен үздіксіздік – оқыту мен дамыту қайта-қайта емес, жүйелі, жоспарлы сипатта болуға тиіс;

нәтижелілік – оқыту мен дамыту қол жеткізілген нәтижелерді бағалаудың айқын өлшенген белгілермен жүргізілуге тиіс;

тәжірибелік бағыттау – оқыту мен дамыту ең біріншіден кәсіби және іскерлік дағдыларды қалыптастыруға бағытталуға тиіс;

бірлескен жауапкершілік – оқыту тиімділігіне оқитын қызметкер, құрылымдық бөлімшенің басшысы, кәсіби даярлау орталығы, қызметкерлерді басқару және әлеуметтік мәселелер департаменті жауап береді.

**Негізгі әдебиеттер:**

1. Қасым-Жомарт Тоқаев ""Әділетті Қазақстан: заң мен тәртіп, экономикалық өсім, қоғамдық оптимизм" -Астана, 2024 ж. 2 қыркүйек

1. Қазақстан Республикасының Конститутциясы-Астана: Елорда, 2008-56 б.
2. Қазақстан Республикасын индустриялық-инновациялық дамытудың 2020 – 2025 жылдарға арналған тұжырымдамасы. Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2018 жылғы 20 желтоқсандағы № 846 қаулысы. [www.adilet.zan.kz](http://www.adilet.zan.kz)
3. Қазақстан Республикасының тұрақты дамуының 2007-2024 жж. арналған тұжырымдамасы//Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2018 жылғы 14 қараша № 216 Жарлығы
4. Қазақстан Республикасы мемлекеттік қызметшінің әдептілік нормаларын және мінез-құлқын қағидаллларын одан әрі жетілдіру жөніндегі шаралар туралы//Қазақстан Республикасы Президентінің 2015 жылғы 29 желтоқсан №153 Жарлығы
5. Мемлекеттік қызмет туралы Заңы//Қазақстан Республикасы Президентінің 2015 жылғы 23қарашадағы №416 -V ҚРЗ
6. Қазақстан Республикасында жергілікті өзін-өзі басқаруды дамытудың 2025 жылға дейінгі тұжырымдамасы//ҚР Президентінің 2021 жылғы 18 тамыздағы №639 Жарлығы
7. Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатының 2022-2026 жылдарға арналған тұжырымдамасы// ҚР Президентінің 2022 жылғы 2 ақпандағы №802 Жарлығы

9. Асалиев А.М., Вукович Г.Г., Строителева Т.Г. Экономика и управление человеческими ресурсами-- М.: НИЦ ИНФРА-М, 2024. -143 с.

10. Горелов Н.А. Управление человеческими ресурсами: стратегии и инновации : учебник и практикум для вузов – М.: Юрайт, 2024.- 309 с.

11. Дейнека А.В., Беспалько В.А. Управление человеческими ресурсами -М.: ИТК Дашков и К, 2023. – 204 с.

12. Жатқанбаев Е.Б., Смағулова Г.С. Экономиканы мемлекеттік реттеу- Алматы: Қазақ университеті, 2023 – 200 б.

13. Искаков Б.М., Бекбусинова Г.К. Адам ресурстарын басқару – Алматы: ADAL KITAP, 2022. - 175 б.

14. Карташова Л.В. Управление человеческими ресурсами - М.: НИЦ ИНФРА, 2023. -235 с.

15. Лапшова О.А. Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов – М.: Юрайт, 2024.- 406 с.

16. Одегов Ю.Г., Лукашевич В.В. Управление человеческими ресурсами - М.: КноРус, 2024.- 224 с.

17. Пугачев В.П., Опарина Н.Н.Стратегическое управление человеческими ресурсами организации. (Магистратура). Учебное пособие- М.: КноРус, 2022.- 208 с

18. Санталова М.С., Борщева А.В. Управление человеческими ресурсами: реалии и перспективы развития: М.: ИТК Дашков и К, 2023. -388 с.

19. Суслова И.П., Говорова А.В., Серпухова М.А. и др. Сборник кейсов и практических заданий по управленческим дисциплинам для направления «Менеджмент». Выпуск 1- М.: Экономический факультет МГУ имени М. В. Ломоносова, 2024. - 80 с.

20. Шапиро С.А. - М.: Управление человеческими ресурсами -М.: КноРус, 2023.- 348 с.

**Қосымша әдебиеттер:**

1. Қазақстан Республикасында мемлекеттік басқару жүйесін одан әрі жетілдіру туралы//ҚР Президентінің 2021 жылғы 27ақпандағы №527 Жарлығы

2. Оксфорд экономика сөздігі = A Dictionary of Economics (Oxford Quick Reference) : сөздік -Алматы : "Ұлттық аударма бюросы" ҚҚ, 2019 - 606 б.

3.Уилтон, Ник. HR-менеджментке кіріспе = An Introduction to Human Resource Management - Алматы: "Ұлттық аударма бюросы" ҚҚ, 2019. — 531 б.

4. Р. У. Гриффин Менеджмент = Management - Астана: "Ұлттық аударма бюросы" ҚҚ, 2018 - 766 б.

5. Д.Гэмбл, М.Питереф, В.Томпсон Стратегиялық менеджмент негіздері: бәсекелік артықшылыққа ұмытылу = Essentials of Strategic Management the Quest for Competitive Advantage -Алматы: "Ұлттық аударма бюросы" ҚҚ, 2019 - 534 б.

6. Шиллинг, Мелисса А.Технологиялық инновациялардағы стратегиялық менеджмент = Strategic Management Technological Innovation - Алматы: "Ұлттық аударма бюросы" ҚҚ, 2019 - 378 б.

7. О’Лири, Зина. Зерттеу жобасын жүргізу: негізгі нұсқаулық : монография - Алматы: "Ұлттық аударма бюросы" ҚҚ, 2020 - 470 б

**Интернет-ресурстар:**

1. URL: <https://urait.ru/bcode/536380>
2. URL: <https://urait.ru/bcode/531992>

**Зерттеушілік инфрақұрылымы**

1. Аудитория 227

2. Дәріс залы – 228